

Primer
**Congreso
Internacional**
de Transformación
Educativa
Desafíos hacia ———
una nueva sociedad

15, 16 y 17
DE NOVIEMBRE DEL 2023
Cuenca - Ecuador

MODALIDADES DE PARTICIPACIÓN

A continuación, se presenta a detalle la descripción de cada modalidad.



Ponencia

¿Qué es una Ponencia?

Es el desarrollo de un tema, previamente establecido, por una ponente nacional o internacional, relacionada a alguno o varios de los temas del Congreso. Se espera un documento resultante de la ponencia que será publicado en las memorias del Congreso.

Duración: Cada ponencia dura 20 minutos.

Indicaciones generales para ponentes

- ◆ Para participar como ponente en el evento, el/los autores deberán enviar los resúmenes de sus ponencias/pósters académicos dentro del plazo establecido, y de acuerdo a las directrices especificadas.
- ◆ El/los autor/es deberán presentar el resumen con la información requerida en el siguiente enlace: <https://forms.gle/h8n2B9VPUqrobh28>
- ◆ Una vez revisado el resumen, los autores cuyas ponencias/pósters académicos hayan sido aprobadas por el comité académico recibirán un correo confirmando su aceptación.
- ◆ Aceptada la ponencias/pósters académicos el autor/es deberán presentar el documento final de acuerdo a las directrices especificadas.
- ◆ Las ponencias/pósters académicos que sean aceptados formarán parte de la publicación de trabajos digitales y tendrá su ISBN correspondiente.

Directrices para presentación de ponencias aceptadas

Formato del documento:

- ◆ Los documentos deberán ser enviados en formato Word editable (extensión doc/docx) al correo electrónico: congresointernacional.educacion@ucuenca.edu.ec una vez que sea aprobada.
- ◆ Todas las tablas, ilustraciones y figuras deberán encontrarse dentro del documento, con formato editable, y ajustadas al formato APA 7ma edición.
- ◆ Los documentos deben ser de carácter inédito, que no se encuentren en proceso de revisión por pares o de publicación, de modo que puedan ser publicados en el libro de memorias (ISBN) posterior al Congreso.
- ◆ Los documentos presentados deberán ajustarse a los ejes temáticos propuestos en el Congreso.
- ◆ Los documentos deberán ajustarse a la extensión de 4000 a 6000 palabras, incluyendo títulos, resúmenes, palabras clave, tablas y referencias.

Formato de presentación

- ◆ En la primera página deberá constar:

Título del trabajo en español e inglés
Nombre del autor/es
Resumen en español e inglés (200 palabras c/u)
Palabras clave en español e inglés

- ◆ Los documentos deberán contener los siguientes apartados:

Introducción
Antecedentes/Marco teórico
Materiales y métodos
Resultados
Discusión
Conclusiones
Referencias

- ◆ Tamaño de papel: A4
- ◆ Márgenes: superior, inferior y laterales, 2.5cm
- ◆ Fuente: Times New Román
- ◆ Tamaño de fuente: Títulos en 14 puntos y negrita. Cuerpo del documento: 12 puntos.
- ◆ Interlineado: 1,5 puntos
- ◆ Alineación:
- ◆ Título: Centrado
- ◆ Título de los apartados: Alineado a la izquierda
- ◆ Cuerpo del documento: Justificado
- ◆ Citas y Referencias:
 - Ajustarse a las normas APA 7ma edición
 - Incluir DOI o URL de la fuente bibliográfica



Póster académico

¿Qué es un póster académico?

- ◆ Es la comunicación de procesos de investigación, implementación de propuestas o proyectos académicos. El póster estará visible desde el inicio del evento y hasta el final. El resultado final para las actas del congreso es el poster entregado.

Directrices para presentación de pósters académicos aceptados

Formato del documento:

- ◆ Los posters académicos presentados deberán ajustarse a los ejes temáticos propuestos por el Congreso.
- ◆ El formato de presentación del documento debe ser en PDF.
- ◆ Carácter legible, sin sobrecarga de información o elementos gráficos.

Formato de presentación:

- ◆ Estructura del contenido:
 - Título
 - Autores
 - Institución
 - Introducción
 - Materiales y métodos
 - Resultados
 - Conclusiones
 - Referencias

Es un póster con orientación vertical (retrato), con un tamaño máximo de 140 x 90 cm, tamaño de letra 26-30 puntos, con uso de lenguaje inclusivo. El mismo puede incluir referencias bibliográficas al final, en estas debe aparecer el nombre propio de cada autor.

Indicaciones generales para el envío del resumen de ponencia/póster académico

- ◆ Tendrá que elegir un eje temático
- ◆ Colocar el tema de su ponencia/póster académico
- ◆ El resumen de su ponencia/póster académico debe indicar claramente la justificación, objetivos, metodología, breve síntesis de los resultados y conclusiones en un máximo de 200 palabras
- ◆ Finalmente, debe colocar las palabras clave



Asistente

Profesionales con vinculación o interés en el ámbito de la educación, estudiantes y público en general.

Directrices e indicaciones para inscripción de asistentes

Previo a iniciar el proceso de inscripción, por favor tomar en consideración la siguiente información:

El proceso de inscripción de asistentes y público en general se realizará a través del siguiente enlace: <https://forms.gle/TWeF32J5XU78wXBN9>

Una vez completada la inscripción, y en un plazo aproximado de una semana, se generará el comprobante de pago, mismo que será enviado al correo electrónico registrado con las indicaciones y fechas máximas de pago.

Para el caso de estudiantes de la Universidad de Cuenca, a más de llenar el formulario antes indicado, deberán acercarse a la secretaría de la Facultad de Filosofía con el comprobante de matrícula, para la finalización del proceso de inscripción y generación de comprobante de pago correspondiente.

La forma de pago del Congreso será a través de depósito bancario (Banco del Pacífico) con el comprobante de pago que será enviado por correo electrónico una vez culminado el proceso de inscripción.

- ◆ Si su participación será en calidad de ponente (\$60.00), debe remitir su propuesta para que inicie su proceso de revisión. El pago en modalidad ponente se realizará solamente si el autor recibe una respuesta de aprobación de su ponencia (ver fechas de envío de ponencias).

- ◆ Si es asistente externo sin ponencia (\$30.00) tendrá que descargarse de su correo electrónico el comprobante de pago que será remitido una vez tramitado el proceso de inscripción.

- ◆ Si es estudiante de la Universidad de Cuenca o de la Universidad del Azuay UDA, se deberá acercar a la Facultad de Filosofía con su registro de matrícula del presente ciclo lectivo para proceder con la emisión del comprobante (\$15.00).

En cualquiera de las modalidades de participación se recomienda guardar el comprobante de pago y en caso de existir dudas en el proceso de inscripción al Congreso, puede enviarlas al correo congresointernacional.educacion@ucuenca.edu.ec

◆ CONTACTOS ◆

Av. 12 de Abril y Av. Loja, Cuenca, Ecuador
congresointernacional.educacion@ucuenca.edu.ec
(07) 405-1000